РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН**

**НЕВОНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2018г. п. Невон №40

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И**

**ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**НУЖД НЕВОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 №1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь ст. 45 Устава Невонского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](l%20Par37%20%20) формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Невонского муниципального образования.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Невонского муниципального образования» и разместить на официальном сайте Невонского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Невонского

муниципального образования А.С. Бубелова

Приложение

к постановлению Администрации

Невонского муниципального образования

от 12.03.2018г. №40

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД НЕВОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Невонского муниципального образования (далее – порядок), устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг (далее – план закупок) для обеспечения муниципальных нужд Невонского муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон)  Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 №1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг».

2. План закупок утверждается в течение 10 рабочих дней:

а) Администрацией Невонского муниципального образования (далее – муниципальный заказчик, главный распорядитель средств бюджета) после доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Невонскому муниципальному образованию, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2.1](consultantplus://offline/ref=FA82FF9F31FA5A9E5D0CB96598087B41E86DD614C00E883614CD26CCF883B57319E45CA5BE87F992FC66A) и [6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=FA82FF9F31FA5A9E5D0CB96598087B41E86DD614C00E883614CD26CCF883B57319E45CADFB6CA) Федерального закона, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности.

3. План закупок формируется на очередной финансовый год и плановый период с учетом следующих положений:

а) отдел по экономике и финансам администрации Невонского муниципального образования в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Невонского муниципального образования, но не позднее 1 августа текущего года:

- формирует план закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](consultantplus://offline/ref=9594120763A8306A8AAF674D4FF7E111D65FDD6C1A7194DA5A3D41F6E6C3D79E922C17557FB59428C8k9J) Федерального закона, и представляют их не позднее 1 июля текущего года главным распорядителям средств бюджета Невонского муниципального образования для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

- корректирует при необходимости по согласованию с главными распорядителями средств бюджета Невонского муниципального образования планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями средств бюджета Невонского муниципального образования при составлении проекта решения думы Невонского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- при необходимости уточняет сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные [пунктом 2](#P34) настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя средств бюджета Невонского муниципального образования;

б) муниципальные унитарные предприятия, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка:

- формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их органам, осуществляющим полномочия собственника имущества в отношении предприятия, в установленные ими сроки;

- уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают в сроки, установленные [пунктом 2](consultantplus://offline/ref=F9699AE63FF954891104A93B1102446C8B0505B957A858D4AC6FE6DE77B536F4049394z3A4B) настоящего порядка, планы закупок

4. План закупок на очередной финансовый год и на плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

5. План закупок формируются на срок, на который составляется решение Думы Невонского муниципального образования о бюджете Невонского муниципального образования.

6. В план закупок муниципального заказчика и муниципальных унитарных предприятий, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

7. Лица, указанные в пункте 2 настоящего порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=9594120763A8306A8AAF674D4FF7E111D65FDD6C1A7194DA5A3D41F6E6CCk3J) и настоящего Порядка.

Основаниями для внесения изменений в утвержденный план закупок в случае необходимости являются:

а) приведение плана закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](consultantplus://offline/ref=9594120763A8306A8AAF674D4FF7E111D65FDD6C1A7194DA5A3D41F6E6C3D79E922C17557FB59428C8k9J) Федерального закона и установленных в соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=9594120763A8306A8AAF674D4FF7E111D65FDD6C1A7194DA5A3D41F6E6C3D79E922C17557FB5942EC8kBJ) Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и подведомственных им казенных учреждений;

б) приведение планов закупок в соответствие с решением Думы Невонского муниципального образования о внесении изменений в решение Думы Невонского муниципального образования «О бюджете Невонского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период»;

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Иркутской области, решений, поручений высших исполнительных органов государственной власти Иркутской области, муниципальных правовых актов Невонского муниципального образования, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы Невонского муниципального образования о бюджете Невонского муниципального образования;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком, муниципальным унитарным предприятием по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

е) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](consultantplus://offline/ref=9594120763A8306A8AAF674D4FF7E111D65FDD6C1A7194DA5A3D41F6E6C3D79E922C17557FB4962EC8kEJ) Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

ж) изменение сроков (периодичности) осуществления планируемых закупок.

з) иные случаи, установленные Администрацией Невонского муниципального образования в порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок.

8. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

9. В план закупок включается обоснование по каждому объекту или объектам закупки, подготовленные в порядке, установленном в соответствии со [статьей 18](consultantplus://offline/ref=49C2074B9CC0747D781F8B0F3B9A4F4FFC75579A24E6200D9BCC13DECE38D1AC6DD7E2B1A89A2765k3DBI) Федерального закона.

10. Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения плана закупок, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

11. Заказчик также вправе размещать план закупок на своих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при их наличии), а также опубликовывать в любых печатных изданиях.